

# Duchowa rozmowa

## Kilka wskazówek dotyczących organizacji



**Cisza, modlitwa i słuchanie  
Słowa Bożego**

### Osobiste przygotowanie

Powierając się Ojcu, rozmawiając w modlitwie z Panem Jezusem i słuchając Ducha Świętego, każdy przygotowuje swój własny wkład w pytanie, do rozeznania którego został powołany.

### Przyjęcie słowa i słuchanie

Każda osoba na zmianę mówi o swoim doświadczeniu i modlitwie oraz uważnie słucha wypowiedzi innych.



**Cisza  
i modlitwa**



### Tworzenie przestrzeni dla innych i Innego

Na podstawie tego, co powiedzieli inni, każdy dzieli się tym, co najbardziej do niego przemówiło lub co wzbudziło w nim największy opór, pozwalając się prowadzić Duchowi Świętemu: „Kiedy, słuchając, moje serce płonęło?”

**Cisza  
i modlitwa**




### Wspólne budowanie

Wspólnie prowadzimy dialog na podstawie tego, co pojawiło się wcześniej, aby rozeznac i zebrać owoce rozmowy w Duchu: rozpoznać intuicje i zbieżności; zidentyfikować rozbieżności, przeszkody i nowe pytania; pozwolić na pojawienie się proroczych głosów. Ważne jest, aby każdy mógł czuć się reprezentowany tym, co będzie stanowić wspólny efekt pracy. „Do jakich kroków wzywa nas Duch Święty?”



### Końcowa modlitwa dziękczynna

[www.synod.va](http://www.synod.va)  
[www.synodresources.org](http://www.synodresources.org)  
[www.prayforthesynod.org](http://www.prayforthesynod.org)

 [synod.va](https://www.instagram.com/synod.va)  
 [synod\\_va](https://twitter.com/synod_va)  
 [synod.va](https://www.facebook.com/synod.va)



## DUCHOWA ROZMOWA

### KILKA WSKAZÓWEK DOTYCZĄCYCH ORGANIZACJI

Aby wzbogacić dialog i sprzyjać skutecznej wymianie myśli podczas grup synodalnych, zaleca się przyjęcie metody „Duchowa Rozmowa”.

- **SKŁAD GRUPY:** Sugeruje się, aby każda grupa robocza składała się z moderatora i sekretarza. Najlepiej byłoby, gdyby grupy składały się z nie więcej niż 15 osób, łącznie z moderatorem i sekretarzem. Zarządzanie dużymi grupami: W przypadku uczestnictwa więcej niż 15 osób, przydatne może być zorganizowanie kilku grup roboczych, które następnie podzielą się swoimi refleksjami na spotkaniu plenarnym.
- **CZAS TRWANIA SPOTKANIA:** Wskazane jest przeznaczenie 90/120 minut na rozmowę w Duchu Świętym.
- **ZNACZENIE MODLITWY:** Modlitwa jest elementem strukturyzującym Rozmowy w Duchu. Zachęcamy do poświęcenia odpowiedniej ilości czasu na modlitwę na początku i na końcu każdego spotkania. Przypomina się również o znaczeniu wstawiania krótkich przerw ciszy, 2-3 minut, między różnymi fazami Rozmowy, aby ułatwić refleksję i interioryzację.
- **DZIELENIE SIĘ DOŚWIADCZENIAMI I REFLEKSJA NAD NIMI:** Wskazane jest, aby zaprosić każdego uczestnika do podzielenia się swoim osobistym doświadczeniem jako duszpasterza, zamiast polegać na teoriach lub abstrakcyjnych koncepcjach. Takie podejście pozwoli na wzbogacenie rozmowy o rzeczywiste sytuacje z życia i postugi.

### MOŻLIWA STRUKTURA:

#### 1. Osobiste przygotowanie (przed rozmową)

Powierzając się Ojcu, rozmawiając w modlitwie z Panem Jezusem i słuchając Ducha Świętego, każdy przygotowuje swój własny wkład w pytanie, do rozeznania którego został powołany.

*Cisza, modlitwa i słuchanie Słowa Bożego*

#### 2. Przyjęcie słowa i słuchanie (ok. 45 minut - 3/4 minuty na osobę)

Każda osoba na zmianę mówi o swoim doświadczeniu i modlitwie oraz uważnie słucha wypowiedzi innych.

*Cisza i modlitwa*

#### 3. Tworzenie przestrzeni dla innych i Innego (ok. 30 min - 2/3 minuty na osobę)

Na podstawie tego, co powiedzieli inni, każdy dzieli się tym, co najbardziej do niego przemówiło lub co wzbudziło w nim największy opór, pozwalając się prowadzić Duchowi Świętemu: „Kiedy, słuchając, moje serce płonęło?”.

*Cisza i modlitwa*

#### 4. Wspólne budowanie (ok. 30 min - swobodna wymiana prowadzona przez moderatora)

Wspólnie prowadzimy dialog na podstawie tego, co pojawiło się wcześniej, aby rozeznąć i zebrać owoce rozmowy w Duchu: rozpoznać intuicje i zbieżności; zidentyfikować rozbieżności, przeszkody i nowe pytania; pozwolić na pojawienie się proroczych głosów. Ważne jest, aby każdy mógł czuć się reprezentowany tym, co będzie stanowić wspólny efekt pracy. „Do jakich kroków wzywa nas Duch Święty?”.

*Końcowa modlitwa dziękczynna*

### WSKAZÓWKI DOTYCZĄCE PROWADZENIA GRUP

Rola moderatora jest kluczowa dla zapewnienia konstruktywnego i przyjaznego dialogu. Oto kilka wskazówek, które pomogą skutecznie zarządzać dynamiką grupy i stworzyć środowisko, w którym każdy czuje się wysłuchany i doceniony.

#### 1. Stwórz przyjazną i pełną szacunku atmosferę:

- Upewnij się, że grupa jest bezpiecznym miejscem, w którym każdy może swobodnie wyrażać siebie, traktując wkład innych z szacunkiem i uważnością.
- Zaprosz wszystkich do aktywnego udziału.
- Przypomnij grupie na początku, jak ma przebiegać proces, utwórz późniejszą interwencję w celu powstrzymania kogoś przed zmonopolizowaniem grupy.
- Poproś o zachowanie poufności w odniesieniu do tego, czym dzielą się osobiście inni uczestnicy.

#### 2. Struktura dialogu:

- Zachęcaj do uporządkowanego dialogu, pozwalając mówić jednej osobie na raz, szczególnie w pierwszych dwóch rundach dzielenia się.
- Monitoruj długość interwencji, aby upewnić się, że każdy członek grupy ma możliwość podzielenia się swoimi przemyśleniami i uczuciami.

#### 3. Zintegruj chwile refleksji i modlitwy:

- Zaplanuj przerwy w rozmowie, aby umożliwić wszystkim refleksję i modlitwę. Te momenty są kluczowe dla zinternalizowania tego, co zostało omówione.

#### 4. Zbierz owoce spotkania:

- Poproś sekretarza o zanotowanie głównych tematów i doświadczeń, które pojawiły się podczas dyskusji, aby ułatwić dzielenie się owocami rozmowy.
- Upewnij się, że wszyscy uczestnicy czują się komfortowo z dokonanym podsumowaniem.